

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Conseil d'établissement

Norjoli

Année scolaire 2025-2026

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents, membres du personnel et partenaires de l'école Norjoli,

Au nom du conseil d'établissement, il me fait plaisir de vous adresser ce message à l'occasion de la publication du rapport annuel de gestion 2025-2026 de l'école Norjoli. Ce rapport permet de porter un regard sur les actions réalisées au cours de l'année ainsi que sur les efforts déployés pour favoriser la réussite, le bien-être et l'épanouissement de chaque élève.

Tout au long de l'année, les membres du conseil d'établissement ont exercé leurs responsabilités avec rigueur, ouverture et dans un esprit de collaboration. Les différentes rencontres ont permis d'échanger sur plusieurs aspects importants de la vie scolaire, notamment les services éducatifs, les activités proposées aux élèves, les règles de fonctionnement, les contributions financières, le budget de l'établissement ainsi que les mesures visant à maintenir un milieu sécuritaire, accueillant et inclusif.

Les résultats présentés dans ce rapport font ressortir plusieurs avancées encourageantes. En lecture, la progression observée témoigne des efforts soutenus de l'équipe-école et des élèves. En mathématiques, la mise en œuvre de causeries mathématiques et de situations d'apprentissage concrètes, diversifiées et liées au quotidien permet de rendre les apprentissages plus signifiants. L'école poursuit également ses actions visant le développement des compétences socioémotionnelles, notamment par les programmes Hors-Piste et Soutien aux comportements positifs ainsi que par l'utilisation de la plateforme Moozoom.

Ces réalisations sont le fruit d'un engagement collectif. Je tiens à remercier chaleureusement la direction, les enseignantes et les enseignants, le personnel professionnel, le personnel de soutien ainsi que l'équipe du service de garde pour leur présence et leur engagement quotidien auprès des élèves. Je remercie également les parents, les partenaires du milieu et les membres du conseil d'établissement pour leur disponibilité, leur écoute et leur contribution constructive à la vie de l'école.

Enfin, au nom du conseil d'établissement, je souhaite souligner les efforts, la persévérance et les réussites de tous les élèves de l'école Norjoli. Nous pouvons être fiers du chemin parcouru au cours de l'année 2025-2026 et envisager la suite avec confiance. En poursuivant cette collaboration entre l'école, les familles et la communauté, nous continuerons à offrir aux enfants un milieu éducatif stimulant, bienveillant et inclusif.

Charlaine St-Jean, Ph.D.
Présidente du conseil d'établissement

1.	Présentation du conseil d'établissement	4
1.1.	Liste des membres du conseil d'établissement	4
2.	Bilan des activités du conseil d'établissement.....	5
2.1.	Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	5
2.2.	Activités réalisées et décisions prises	6
3.	Projet éducatif	8
3.1.	Résultats obtenus	8
4.	Plan de lutte climat scolaire, violence et intimidation, incluant les violences à caractère sexuel.....	9

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Charlaine St-Jean	Parent et présidente
Zoé Ross-Lévesque	Parent et secrétaire
Jason Lévesque	Parent et représentant au comité de parents
Libellia St-Arnaud	Parent
Jade Larivière	Parent
Léthyscia Caron	Parent
Nathalie Gendron	Enseignante
Marie-Pier Canuel	Enseignante
Loanne Rioux	Enseignante
Sylvie Richard	Personnel de soutien
Martine Fournier	Personnel du service de garde
Mollie Cotton-Denis	Professionnelle

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
23-09-2025	Ordinaire
11-11-2025	Ordinaire
27-01-2026	Ordinaire
28-04-2026	Ordinaire
03-06-2026	Ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	23-09-24	Informé Adopté	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	11-11-25	Informé Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règle de fonctionnement pour les centres)	07-04-26	Approuvé	
Approbation des contributions financières	11-11-25	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents des lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	07-04-26	Approuvé	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	07--04-26	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	03-06-26	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comité (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			
Consultation sur les critères de sélection de la direction			
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	09-09-25	Informé	
Transmission de documents à l'intention des parents	Août à juin	Informé	
Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	11-11-26	Approuvé	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le	28-04-26	Consulté	

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

cheminement scolaire de leur enfant			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'étude	11-11-26	Approuvé	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	11-11-26	Approuvé	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matière)	11-11-26	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	23-09-25 11-11-25 27-01-26 07-04-26 03-06-26	Approuvé	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	28-04-26	Approuvé	
Consultations des parents	Octobre Janvier	Consulté	Activité parascolaire Mieux-être
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Septembre mai	Consulté	Mieux-être
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaire (ex. : activités parascolaires)	23-09-25 11-11-25 27-01-26 28-04-26 03-06-26	informé	RSEQ Engagement d'enseignants (chorale, hockey-balle, midi anglais)
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	11-11-26	Approuvé	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fond à destination spéciale)	23-09-25	Informé	
Adoption du budget annuel de l'établissement	03-06-26	Adopté	
Autres activités (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			

3. Projet éducatif

3.1. Résultats obtenus

Orientation 1: Soutenir chaque élève dans l'atteinte de sa réussite FRANÇAIS - LECTURE : Objectif : Augmenter le pourcentage d'élèves de 4^e année ayant un résultat de 70% et plus en lecture à l'examen ministériel en 2027.	En 2024-2025, 42,9% des élèves de 4^e année ont eu un résultat de 70% et plus en lecture à l'examen ministériel. En 2025-2026, 50% des élèves de 4^e année ont eu un résultat de 70% et plus en lecture à l'examen ministériel. En 2025-2026, 75% des élèves de 6^e année ont eu un résultat de 70% et plus en lecture à l'examen ministériel. Résultat final en lecture : En 2024-2025, 62,2% des élèves de 4^e année ont eu un résultat de 70% et plus en lecture. En 2025-2026, 71,9% des élèves de 4^e année ont eu un résultat de 70% et plus en lecture. En 2024-2025, 76,2% des élèves de 6^e année ont eu un résultat de 70% et plus en lecture. En 2025-2026, 80% des élèves de 6^e année ont eu un résultat de 70% et plus en lecture.
--	--

Orientation 1: Soutenir chaque élève dans l'atteinte de sa réussite Mathématique - RÉSOUDRE : Augmenter le nombre de situations d'apprentissage et d'évaluation concrètes, diversifiées et près du quotidien de nos élèves.	Cet objectif a été modifié au printemps 2025. La modification a été approuvée le 4 juin 2025. En 2027, à chaque étape, chaque équipe-niveau planifiera deux situations d'apprentissage et d'évaluation concrètes, diversifiées et près du quotidien de nos élèves. Pour l'année 2025-2026, chaque équipe-niveau a planifié au moins une situation d'apprentissage et d'évaluation concrètes, diversifiées et près du quotidien de nos élèves. Des causeries mathématiques ont été mises en place à tous les niveaux. Des situations problèmes déconstruites ont été exploitées par les enseignants du 2^e et 3^e cycles. Suite à la participation à un atelier mathématique animé par des professeures de l'UQAR, des défis mathématiques créatifs ont été proposés aux élèves du 2^e et 3^e cycles. En 2026-2027, des enseignantes participeront à un projet de recherche avec des professeures de l'UQAR ayant pour titre « La robotique pédagogique comme instrument pour enseigner les mathématiques au primaire ».
Orientation 2: Offrir un milieu éducatif accueillant et inclusif Augmenter à 82% le résultat au sondage sur la capacité des élèves à réguler leurs émotions au 2^e et 3^e cycle.	Au printemps 2026, un résultat de 80% a été obtenu. Ce résultat correspond à la cible que nous nous étions fixés.

4. Plan de lutte climat scolaire, violence et intimidation, incluant les violences à caractère sexuel

Dates de la présentation du plan de lutte à l'ensemble du personnel

Enseignant : 6 novembre 2025

Personnel professionnel : 6 novembre 2025

Personnel de soutien : 6 novembre 2025

Personnel du service de garde : 27 octobre 2025

Formation obligatoire du MEQ

Date : 22 et/ou 25 août et/ou 13 novembre

Modalités : Journées pédagogiques

Nom et fonction des membres du comité CVI école

Nathalie Gendron, enseignante au préscolaire

Stéphanie Ruest, enseignante au premier cycle

Audréanne Lévesque, enseignante au 2^e cycle

Pierre-Marc Therriault, enseignant au 3^e cycle

Mollie Cotton-Denis, TS

Monica Desrosiers, TES

Martine Furnier, RSDG

Dates des rencontres du comité CVI école

21 août

21 octobre

15 mai

Portrait de l'école :

L'école Norjoli accueille 265 élèves du préscolaire à la 6^e année. Le milieu se caractérise par un encadrement structuré basé sur les valeurs de respect, d'autonomie et de persévérance, une approche éducative axée sur le développement des compétences socio-émotionnelles ainsi qu'une collaboration constante entre le personnel, les élèves et les parents.

Le mieux-être est une priorité à l'école Norjoli. Des programmes et des outils issus de la recherche sont implantés et font partie du quotidien de nos élèves :

- Le programme Hors-piste
- Le programme de soutien aux comportements positifs;
- La plateforme Moozoom.

La reconnaissance des émotions ressentis et la régulation de celles-ci contribuent à rendre nos élèves disponibles aux apprentissages dans un climat sain et sécuritaire. Tout le personnel est impliqué et une approche positive, par une personne signifiante, est préconisée.

Actuellement, 80% des élèves considèrent être en mesure de gérer efficacement ses émotions la plupart du temps. Les élèves démontrent une progression des compétences socio-émotionnelles, particulièrement en empathie, respect et autocontrôle. Des défis persistent dans la gestion du stress, de l'imprévu et de l'utilisation autonome des stratégies.

La consignation et l'utilisation des fiches de procédure d'intervention contribue à assurer une constance et une cohérence auprès de tous nos élèves. La communication et compréhension de la situation pour l'élève, les parents, la direction et les différents intervenants scolaires sont essentiels afin de trouver ensemble des pistes de solution et d'intervention.

Au niveau des relations d'amitié, des interventions sont nécessaires auprès de certains groupes ou niveaux. Nos professionnelles animent des ateliers pour outiller les élèves. Les titulaires, les éducatrices spécialisées et en milieu scolaire intègrent les stratégies et les outils des différents programmes à leurs interventions quotidiennes.

Nombre de déclarations

Pour l'année scolaire 2025-2026, 10 événements ont été consignés dans ÉVIO : 8 situations de violence, 1 situation d'intimidation et 1 situation de violence à caractère sexuel. Cela représente un taux global de 3,8 % des élèves. Les événements sont majoritairement ponctuels, non systémiques et rapidement pris en charge, ce qui témoigne d'un climat scolaire sécuritaire. Les situations observées sont principalement ponctuelles et liées à des réactions impulsives. Les cas d'intimidation sont rares et non-récurrents.

Titres et dates des formations offertes

Moozoom (Implantation, Comité CVI, tout le personnel) : le 21 août

Formation responsable CVI (direction, professionnel) : Octobre

Formation ITCA (enseignante au préscolaire) : 1^{er} mai et 22 juin

Violence, intimidation et violence sexuel : 22, 25 août, 13 novembre

Capsules CIVILITÉ : 4 janvier 2026

Ateliers et programmes offerts aux élèves

Programme Hors-Piste : Au moins 5 ateliers/ classe de la maternelle 4 ans à la 6^e année par les enseignants;

Plateforme Moozoom : Activités et visionnement de capsules de la maternelle à la 6^e année tout au long de l'année par les enseignants.

Soutien au comportement positifs : Présentation des comportements attendus, utilisation d'affiches et enseignement explicites des comportements attendus par les éducatrices du service de garde, les TES et les enseignants,

Animation d'ateliers par la travailleuse sociale en classe :

- En octobre :
 - La responsabilisation (3^e année)
 - L'image corporelle (4^e, 5^e, et 6^e années)
- Novembre :
 - L'intimidation (5^e année)
 - Les habiletés sociales (1^{ère} année)
- Avril :
 - L'engagement (5^e année)
- Mai :
 - L'intimidation (3^e année)

Animation d'ateliers dans le cadre du programme Animation de la Maison des familles de la Mitis. Les intervenants rencontrent les élèves de 5^e et 6^e années.

État des objectifs :

Objectif 1 : Augmenter à 82% le résultat moyen au sondage sur la capacité des élèves à réguler leurs émotions au 2^e et 3^e cycle en 2027. En juin 2026, nous sommes à 80%.

Objectif 2 : Diminuer le nombre et la récurrence de procédures d'intervention actives. Nous constatons une augmentation du nombre de fiches actives et une diminution de la récurrence de l'utilisation de celle-ci grâce à l'enseignement explicite des comportements attendus, aux ateliers Hors-piste, à l'utilisation de la plateforme Moozoom.

Objectif 3 : Animation d'au moins 2 ateliers/année par les professionnelles en lien avec des enjeux ciblés (l'amitié, le consentement, ...). Des ateliers ont été animés dans 5 classes du 1^{er}, 2^e et 3^e cycles.

